

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Белореченский медицинский колледж» министерства здравоохранения
Краснодарского края

РАССМОТРЕНО
Управляющим советом
колледжа
Протокол № ____
от « ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ К.А.Майковский
Приказ № ____
от « ____ » _____ 2023г.

Положение
о реализации программ дополнительного профессионального
образования в ГБПОУ «Белореченский медицинский колледж»

Белореченск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации образовательной деятельности по реализации программ дополнительного профессионального образования в ГБПОУ «Белореченский медицинский колледж».

1.2. Положение разработано в соответствии с документами:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказа Минздрава России от 03.08.2012 г № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

– Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. N 176н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 мая 2008 г., регистрационный N 11634), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2010 г. N 199н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 мая 2010 г., регистрационный N 17160),

– приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. № 83н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 марта 2016 г., регистрационный N 41337) «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

– приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный N 18247) «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

1.3. Организация образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам осуществляется в Колледже в соответствии с

настоящим положением, Уставом колледжа и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.4. Колледж наряду с основными образовательными программами реализует дополнительные профессиональные образовательные программы в целях совершенствования профессиональных знаний и навыков специалистов в соответствии с лицензией.

1.5. Целями и задачами реализации дополнительных образовательных программ являются:

- обновление имеющихся теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач,
- формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки,
- изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности,
- получения дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида медицинской деятельности.

1.6. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки реализуются по специальностям колледжа.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации (специальности).

1.7. Организация работы программ дополнительного образования, их завершение осуществляется на основании приказа директора колледжа.

1.8. Для организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования колледж располагает соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и квалифицированными педагогическими кадрами. Колледж обеспечивает необходимые условия для их деятельности, выделяет и закрепляет штаты, аудиторный и лабораторный фонд.

2. Управление организацией образовательной деятельности по программам дополнительного образования

2.1. Управление организацией образовательной деятельности по программам дополнительного образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом колледжа.

2.1. Общее руководство организацией деятельностью по программам дополнительного образования осуществляет директор колледжа, который утверждает структуру, штаты и смету расходов; обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий; предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальным залом, компьютерными классами, базами производственных практик.

2.2. Непосредственное руководство деятельностью по программам дополнительного образования осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2.3. Обсуждение основных вопросов организации учебной, научно-методической, информационной и издательской деятельности осуществляется на заседаниях методического и педагогического советов, а в текущей деятельности – на административных совещаниях.

2.4. Взаимоотношения с заказчиком определяются договорами на подготовку специалистов со средним медицинским образованием по дополнительным профессиональным образовательным программам с возмещением стоимости обучения.

3. Слушатели и работники программ дополнительного образования

3.1. Лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора колледжа для освоения дополнительных профессиональных образовательных программ, являются слушателями.

3.2. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в соответствии с ежегодно утверждаемыми колледжем правилами приема.

3.3. Условиями зачисления работников на обучение по программам дополнительного профессионального образования являются:

- личное заявление работника;
- наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим специалистам с медицинским или фармацевтическим образованием

3.4. Слушателю на время обучения выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе.

3.5. Права и обязанности слушателей, их материальное обеспечение определяются уставом, правилами внутреннего распорядка колледжа, договором и настоящим положением.

3.7. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором колледжа.

Освоение образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.8. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного образца (приложение 1,2).

3.9. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей справки об обучении или периоде обучения.

3.10. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников по реализации программ дополнительного образования, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

3.11. Наряду со штатными преподавателями колледжа учебный процесс по программам дополнительного профессионального образования могут осуществлять ведущие специалисты и работники ЛПУ, организаций и учреждений, представители муниципальных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. В состав административно-управленческого персонала курсов могут быть включены:

- директор колледжа;
- заместитель директора по учебной работе;
- заведующие отделениями, заведующий практикой;
- главный бухгалтер;
- ведущий бухгалтер;
- ведущий экономист.

4. Учебная и методическая деятельность

4.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ специалистами может осуществляться главным образом с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора в

пределах объемов, установленных образовательными программами повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

4.2. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются колледжем самостоятельно на основе примерных программ.

4.3. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией в форме, определяемой колледжем самостоятельно.

4.4. Учебный процесс по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в течение всего календарного года.

4.5. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.6. При проведении обучения учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

Число слушателей в учебной группе устанавливается 15-30 человек. Исходя из специфики специальности число слушателей может быть уменьшено до 10 человек.

На практических занятиях группа может делиться на подгруппы численностью 10 – 15 человек.

4.7. Колледж выполняет методическую работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой методической литературы для слушателей.

5. Финансово-экономическая организация образовательной деятельности по программам дополнительного образования

5.1. Финансирование образовательной деятельности по программам дополнительного образования осуществляется за счет средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками (юридическими и физическими лицами) и других источников, предусмотренных законодательством.

5.2. Стоимость обучения по программам дополнительного образования включает в себя затраты по смете расходов а также расходы, связанные с премированием и установлению стимулирующих надбавок административно-управленческому персоналу (до 70% от сметы расходов).

Оплата труда преподавателей осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБПОУ «Белореченский медицинский колледж».

Установление стимулирующих надбавок производится директору колледжа в размере – 15-25%;

Премирование административно-управленческого персонала производится в размере:

- руководитель программ дополнительного образования – 20 - 30%;
- ответственные за формирование групп – 20-30%;
- главный бухгалтер – 10-15%;
- ведущий бухгалтер – 3-10%;
- ведущий экономист – 10-15%.

Средства, полученные за обучение по прямым договорам с юридическими и физическими лицами, расходуются в соответствии со сметой расходов, утверждаемой директором и настоящим положением.

6. Контроль за осуществлением образовательной деятельности по программам дополнительного образования и отчетность

6.1. Контроль за осуществлением образовательной деятельности по программам дополнительного образования осуществляет директор, заместитель директора по УР.

6.2. Заместитель директора по УР отчитывается на педсовете и административных совещаниях колледжа об итогах деятельности по программам дополнительного образования.

6.3. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности колледжа результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

6.4 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Колледж самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.