

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Белореченский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО
34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

г. Белореченск

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР
ГБПОУ «Белореченский
медицинский колледж»
_____ Н.А.Сорокина
«__» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Белореченский
медицинский колледж»
_____ К.А.Майковский
«__» _____ 2022 г.

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 2 от 28.10.2022г

Составители:

Сорокина Н.А., заместитель директора по учебной работе

Коньшин И.В., заведующий практикой

Мягкинская М.В., старший методист

Сиденко Н.В., заведующий отделением «Сестринское дело», «Лечебное дело»

Методические рекомендации определяют цели, задачи, порядок выполнения, а также содержат требования к лингвистическому и техническому оформлению дипломной работы, практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

Методические рекомендации адресованы преподавателям и студентам ГБПОУ «Белореченский медицинский колледж»

При составлении данного пособия использовались ГОСТы:

«ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.»(введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 N 367-ст) (ред. от 07.09.2005)

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4
1. Общие положения	5
2. Организация деятельности студента над выпускной квалификационной работой	7
3. Требования к структуре выпускной квалификационной работы.....	8
4. Правила оформления дипломной работы.....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ А	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ В	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Г.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Д.....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж	35
ПРИЛОЖЕНИЕ И.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ К	38
ПРИЛОЖЕНИЕ Л	42
ПРИЛОЖЕНИЕ М	43
ПРИЛОЖЕНИЕ Н	51

Пояснительная записка

В современных условиях профессиональная подготовка обучающихся медицинских колледжей ориентирована на потребности работодателей в специалистах, способных самостоятельно и эффективно работать с большим объемом информации.

Подготовка специалистов среднего звена ориентирована на компетентностный подход, при котором целью и результатом среднего профессионального образования признают наличие у выпускников сформированных общих и профессиональных компетенций. Особую роль среди ключевых компетенций отводится формированию учебно-исследовательской компетенции студентов и развитие навыков самостоятельной работы.

В соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной, и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией...». В соответствии с п. 8.6 ФГОС по реализуемым в ГБПОУ «Белореченский медицинский колледж» специальностям государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Содержание данных методических рекомендаций призваны научить студентов ориентироваться в структуре выпускной квалификационной работы (ВКР), ознакомить с правилами представления отдельных видов текстового, табличного и иллюстративного материала, оформлением библиографического списка.

Кроме того методические рекомендации могут быть полезны для преподавателей, руководителей выпускных квалификационных работ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В ГБПОУ «Белореченский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

Дипломная работа – один из видов выпускной квалификационной работы — самостоятельная творческая работа студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов, выполняемая ими на последнем, выпускном курсе.

Выпускная квалификационная работа должна подтверждать соответствие уровня подготовки выпускника, его знаний, умений и навыков (компетенции), полученных в процессе обучения, требованиям ФГОС и квалификационной характеристики специальности, выявлять степени подготовленности студента к работе по специальности.

1.2. ВКР является самостоятельной работой студента, на основании которой государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации специалиста.

1.3. Целью ВКР является:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных задач в области практического здравоохранения;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов;
- определение уровня подготовки студента к самостоятельной работе в современных условиях.

1.4. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

1.5. Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов. Период выполнения ВКР состоит из **нескольких этапов**:

- выбор и закрепление объекта преддипломной практики (дипломная работа);
- выбор темы и её утверждение в установленном порядке;
- разработка и утверждение плана - задания на ВКР;
- сбор, анализ и обобщение материала для ВКР на объекте практики (ЛПУ);
- формирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по результатам анализа;
- подготовка проекта выпускной квалификационной работы и его представление руководителю;
- доработка первого варианта ВКР с учетом замечаний руководителя;
- чистовое оформление ВКР, списка использованных документальных источников и приложений;

- подготовка доклада для защиты ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

1.6. ВКР - это самостоятельная творческая работа, поэтому **студент несет персональную ответственность за:**

- выполнение календарного плана;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению ВКР;
- соответствие предоставленных комиссии электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет-ресурсы и литературные источники.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА НАД ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

2.1. ВКР должна носить практический характер или теоретический характер. Объем ВКР должен составлять не менее 40 страниц печатного текста (не более 60) без учета приложений.

2.2. Разработка дипломной работы осуществляется преимущественно на конкретных материалах учреждений здравоохранения и исходит из реальных задач, стоящих перед практическим здравоохранением.

2.3. В дипломной работе студенту необходимо обобщить полученные знания за годы обучения в колледже, использовать научную информацию и дать на этой основе продуманное решение поставленной задачи.

2.4. Студенческие выпускные квалификационные работы должны иметь, как правило, практическую направленность.

2.5. *План - задание* составляется и подписывается руководителем ВКР, утверждается заместителем директора по учебной работе (Приложение А). Принятие задания к исполнению подтверждается подписью студента с указанием даты.

2.6. *Составление календарного плана ВКР.* Студент вместе с научным руководителем разрабатывает план-график на весь период выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение Б). Задание и план-график оформляются в двух экземплярах, оба экземпляра подписываются научным руководителем и студентом. Один экземпляр хранится у научного руководителя, другой – у студента.

2.7. *Формулировка целей и задач ВКР.* Цели и задачи должны соответствовать теме, быть конкретны и направлены на конечный практический результат.

2.8. *Выполнение ВКР при консультативной помощи руководителя.*

Для успешного выполнения ВКР студент должен владеть методами исследования. Важнейшие методы исследования, применяемые студентом в процессе написания дипломной работы, следующие: изучение литературных и других источников, наблюдение, изучение опыта работы, беседы, анкетирование, математические методы обработки количественных результатов.

2.9. *Анализ полученных данных и выработка решений.*

Студент систематизирует и анализирует результаты исследований. Для студента проблема должна стать исчерпывающей как с качественной, так и с количественной стороны.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 К ВКР предъявляются следующие требования:

- актуальность темы, соответствие ее современному состоянию и перспективам развития медицины, практического здравоохранения;
- изучение и анализ научной литературы по разрабатываемой теме;
- изучение истории исследуемой проблемы;
- четкая характеристика предмет изучения, целей, задач и методов исследования;
- описание и анализ результатов исследования;
- обобщение результатов, обоснование выводов и практических рекомендаций.

3.2 Для грамотного описания основных разделов ВКР необходимо использовать понятийный аппарат (Приложение В).

- **Дипломная работа состоит из следующих разделов:**
- **ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;**
- **СОДЕРЖАНИЕ;**
- **ВВЕДЕНИЕ:** актуальность, теоретическая и практическая значимость избранной темы, цели, задачи, предмет, методы исследования, литературный обзор: история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ,** состоящая из нескольких разделов (глав), включает теоретическую и практическую часть;
- **ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** выводы, рекомендации и предложения по практическому использованию полученных результатов;
- **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ;**
- **ПРИЛОЖЕНИЯ.**

СОДЕРЖАНИЕ

По ГОСТ 7.32-2001 заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется заглавными буквами посередине строки (выравнивание по центру без отступа). Содержание включает введение, наименование всех глав, пунктов, подпунктов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы. (Приложение Г)

ВВЕДЕНИЕ (2-3 страницы) содержит четкое и краткое обоснование выбора темы дипломной работы, ее актуальность, формулировку целей, задач, предмета, объекта исследования, описание методов исследования, литературный обзор: история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике (Приложение Д).

Рекомендуется оформлять введение на заключительном этапе работы,

когда уже будут получены результаты и сопоставлены с целями.

В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ (36 - 50 страниц), согласно ГОСТ 7.32-2001 излагаются:

а) теоретические основы и краткая история поставленной проблемы; выбор направления исследований, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения исследования;

б) дается характеристика состояния проблемы на основе критического анализа литературы и изучения практики. Описывается процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, анализ собранного материала, делаются обобщения.

в) обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и технико-экономической эффективности их внедрения и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ состоит из двух глав.

Глава 1 (теоретическая) (18-25 страниц) посвящается обзору теоретических работ современных отечественных и зарубежных методистов в рамках рассматриваемых вопросов, обобщению и сопоставлению (и/или противопоставлению, если отсутствует единство мнений) точек зрения, истории вопроса и т.д. Кратко рассматривается история вопроса и степень его изученности, современное состояние исследуемой проблемы на основе анализа литературы. Содержание главы должно соответствовать теме исследования. Число цитируемых литературных источников (отечественных и зарубежных) должно быть достаточным для полного освещения вопроса. Любые приводимые в ВКР теоретические исследования и взгляды сопровождаются обязательным указанием автора и источника. В конце первой главы на основании изложенного материала автор работы приводит порядок рассмотрения проблем и формулирует выводы. Работа должна демонстрировать самостоятельную теоретическую подготовку студента, умение подбирать необходимую литературу по проблематике, обобщать полученные знания, а не просто компилировать данные, представленные в теоретической литературе, учебниках, на Интернет-ресурсах.

Глава 2 (практическая) (18-25 страниц) представляет собой описание экспериментальной проверки гипотезы и иллюстрирует теоретические обоснования и выводы, к которым приходит автор ВКР в конце первой главы, с соответствующими комментариями.

Вторая глава содержит выводы и обобщения в связи с проделанной работой с приведением соответствующей статистики. Дается описание исследования или практической работы, характеристика объекта исследования, предмета исследования.

Представляются методики, расчеты, этапы выполнения практической работы, результаты исследований, анализ экспериментальных данных. Приводятся результаты исследований и наблюдений, описание эксперимента и применяемых методик, описание полученных результатов. Статистически обработанные данные могут быть представлены в виде таблиц и рисунков (диаграмм, графиков, схем, фотографий и т.д.).

В данном разделе результаты собственных исследований анализируются и комментируются.

На основании анализа выявляются закономерности. Приводится сопоставление полученных результатов с данными других исследователей, изученных по литературным источникам, а так же на основании собственных взглядов и литературных источников объясняются выявленные закономерности.

В тексте следует помещать необходимый графический и иллюстративный материал, однако, не перегружая им основную часть и вынося некоторый материал в приложения.

Все части работы должны иметь смысловые связки, которые обеспечивают целостность текста. Важнейшим средством выражения логических связей в квалификационной работе являются специальные функционально-синтаксические средства, указывающие на последовательность развития мысли (*прежде всего, во-первых, во-вторых, значит, итак и т. д.*); противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*); причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, вследствие этого и др.*); переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к...; обратимся к..., перейдем к..., остановимся на..., необходимо рассмотреть и др.*); итог, вывод (*итак, таким образом, в заключение отметим, следует сказать и др.*). Как правило, в научных текстах не используется местоимение "я". Вместо этого автор может пользоваться местоимением "мы", а также формой изложения от третьего лица: *"по нашему мнению", "автор полагает...", "нами проведен анализ..."* или неопределенно личной формой: *"следует отметить...", " в данном исследовании является важным..."* (Приложение Е)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (2-3 страницы) в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (п.5.10) содержит:

– итоги работы, важнейшие выводы и предложения, указывается их практическая и теоретическая значимость в здравоохранении.

– оценка полноты решений поставленных задач, разработка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов исследования.

Важнейшие требования к заключению – краткость, обстоятельность,

убедительность.

Приводимый в дипломной работе **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** (1-2 страницы) свидетельствует об объеме использованных студентом литературных источников, уровне изучения состояния исследуемой проблемы и навыков работы с литературой. Список использованных источников может состоять из следующих разделов: официально-документальные материалы, специальная литература, авторефераты, диссертации, архивные материалы. В списке применяется общая нумерация литературных источников. Составляется список в алфавитном порядке фамилий авторов в каждом из разделов. Должен включать в себя не менее 15 использованных источников.

ПРИЛОЖЕНИЯ оформляются на отдельных листах.

4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

4.1. Изложение текста и оформление ВКР выполняются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001. Страницы текста ВКР и включенные в отчет иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327.

Работа начинается с титульного листа, где указаны полные реквизиты учреждения, на базе которого осуществляется разработка ВКР, и сведения о разработчике и руководителе ВКР.

Параметры страницы и шрифта работы

По ГОСТ 7.32-2001 текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) через полтора интервала. Размеры полей: правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. *Ориентация книжная*. Выравнивание – по ширине страницы. Положение переплета – слева. Перенос слов в тексте работы не допустим.

Цвет шрифта - черный. Размер шрифта (кегель) – 14. Тип шрифта Times New Roman, начертание – обычный.

Междустрочный интервал полуторный. Абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см. В тексте используются кавычки «елочки». Из всех общепринятых *сокращений* в ВКР используется только сокращение «и т.д.», а все остальные – пишутся полностью. При обозначении века используются только римские цифры. Например: «XX век».

В тексте нельзя употреблять математические знаки, а также знаки № (номер) и % (процент) без цифр. Следует писать словами «меньше или равно» вместо (\leq) «не равно» вместо (\neq) и т.п. Неразрывными пробелами (Ctrl + Shift + пробел) отделяются буквы «г.» и «в.» при указании дат, например: 1922 г., XVIII в. Через неразрывный пробел пишутся принятые сокращения (т.д.).

Отсчет страниц начинается с титульного листа. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (Times New Roman - 12). Начинаем проставление с листа «СОДЕРЖАНИЕ», которое нумеруется цифрой 2.

Номер страницы на титульном листе не ставится.

Нумерация страниц в приложениях продолжает нумерацию основного текста. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в отчете приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык отчета с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Оформление заголовков.

Заголовки структурных частей ВКР (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ

ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) пишутся прописными (заглавными) буквами, располагают в середине строки (выравнивание по центру без отступа) без точки в конце, не подчеркивая, (ПРИЛОЖЕНИЕ – выравнивание по правому краю)

Шрифт Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14, полужирный, междустрочный интервал полуторный.

Термины научного аппарата исследования во введении (**противоречие, проблема, гипотеза** (для научно-исследовательских работ), **объект, предмет, цель, задачи**) выделяются полужирным шрифтом.

Основную часть отчета следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста отчета на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы (Главы), подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. (Приложение Ж)

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

Пример - 1, 2, 3 и т.д. (**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СЕСТРИНСКОГО УХОДА....**)

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой.

Пример - 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов (глав), следует печатать без абзацного отступа, выравнивание по центру, прописными буквами (начертание полужирное) без точки в конце, не подчеркивая. Перенос слов не допускается.

Заголовки подразделов (параграфов), следует печатать с абзацного отступа, выравнивание по ширине, с прописной буквы (начертание полужирное) без точки в конце, не подчеркивая. Перенос слов не допускается.

Например:

1.1. Ожирение и его характеристика

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовок раздела (главы) отделяется от заголовка подраздела одной пустой строкой при полуторном интервале.

Текст отделяется от заголовка параграфа одной пустой строкой при полуторном интервале. Выравнивание по ширине. (Приложение Ж)

Подразделы (*Параграфы*) нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфов состоит из номера главы и собственного номера параграфа, разделенных точкой. Номер подраздела (*параграфа*) отделяется от названия точкой. Заголовки параграфов (подразделов)

оформляют строчными (кроме первой буквы – прописной) буквами, шрифт – полужирный. В конце заголовка точку не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках **не допускается**. Выравнивание по ширине. В соответствии с Приложением Ж, в пределах главы заголовков нового параграфа отделяется от текста двумя пустыми строками при полуторном интервале.

Не разрешается оставлять заголовки в нижней части страницы, помещая текст на следующей странице.

Оформление таблиц.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

По ГОСТ 7.32-2001 наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в отчете. При ссылке следует писать слово «таблица 1» с указанием ее номера.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. Если таблица не умещается на одной странице, ее колонки нумеруются, и на следующей странице повторяется строка с номерами колонок без повторения их названия.

При наличии в тексте единственной таблицы номер ей не присваивается. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

В ячейках таблицы:

- допускается применять размер шрифта меньший, чем в основном тексте (12-13);
- применяется одинарный интервал;
- не должно быть абзацного отступа;
- цифровые значения выравниваются по центру, буквенные – по левому краю;
- центровка производится по горизонтали и вертикали;
- заголовки колонок и строк таблицы пишутся с прописной буквы, а подзаголовки колонок – со строчной (если они составляют одно предложение с заголовком).
- Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной (Заглавной) буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с

прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

– Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

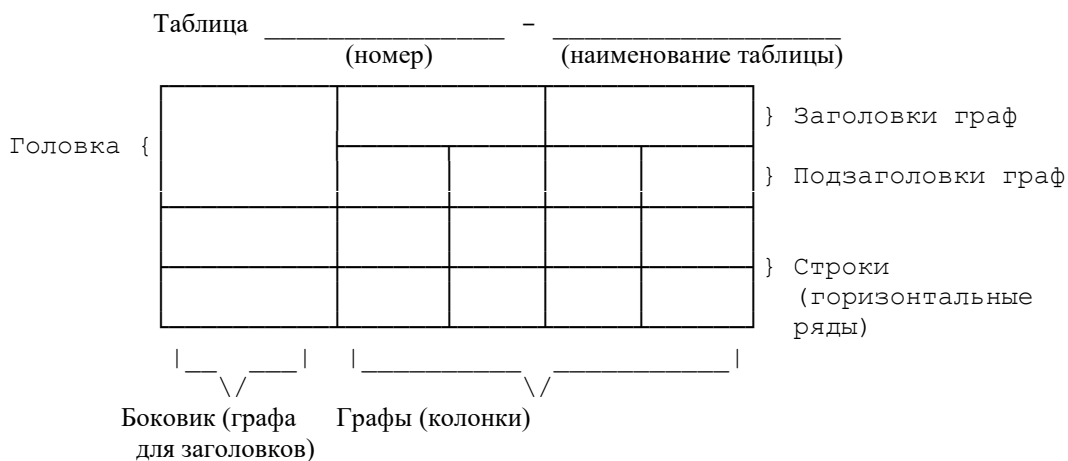


Таблица 1 - Динамика пациентов страдающих ожирением

Показатели	Женщины		Мужчины	
	20-30 лет	30-50 лет	20-30 лет	30-50 лет
Количество исследованных человек	10	24	10	11

Рисунок 1- Пример оформления таблицы

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

При оформлении иллюстративного материала (графиков, диаграмм, фотографий), размещенных как внутри текста, так и на отдельных листах, под иллюстративным материалом пишется слово «Рисунок», проставляется его номер арабской цифрой, после которой ставится тире, и с прописной буквы пишется название и, при необходимости, поясняющий текст. Название рисунка выравнивается по центру.

Например: Рисунок 2 - Распределение пациентов (детей) по типу ожирения

Точка в конце названия рисунка не ставится.

При наличии в тексте единственного рисунка номер ему не присваивается (Приложение И).

Для таблиц и рисунков, размещенных в основном тексте работы, допустима только сквозная нумерация (отдельная для таблиц и отдельная для рисунков) арабскими цифрами по всему тексту. После названия рисунка и после таблицы всегда пропускается одна строка.

По ГОСТ 7.32-2001 таблицы и рисунки должны размещаться сразу после ссылки (первого упоминания) на них в тексте на данном листе или (если это невозможно) в начале следующего. Ссылка дается по типу «Рисунок 1» в скобках или без них в зависимости от контекста предложения.

Например: Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

ИЛИ

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц (Рисунок 1).

Если в работе есть приложения, то рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением обозначения приложения. Например: Рисунок А.3

Работа с приложениями.

В приложение выносятся поясняющие основной текст материалы, разрывающие этот текст более чем на один лист.

В приложения могут быть включены:

- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- протоколы испытаний;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- заключение экспертизы;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения ВКР;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- акты внедрения результатов исследования и др.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

По ГОСТ 7.32-2001 в тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета.

Каждое приложение начинается с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными буквами полужирным. Приложение должно иметь заголовок, который помещается симметрично материалу приложения и пишется прописными буквами полужирным шрифтом.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита,

начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Допускается для нумерации использование арабских цифр.

Например: «ПРИЛОЖЕНИЕ А» или «ПРИЛОЖЕНИЕ 1» .

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Иллюстративный материал и таблицы, размещенные в приложении (например, серия фотоматериалов), имеет свою (только для данного приложения) нумерацию. Рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением обозначения приложения. Например: Рисунок А.3

При оформлении текстов в приложениях допускается применять меньший размер шрифта, чем в основном тексте (11-13) и одинарный интервал.

Оформление формул и уравнений. По ГОСТ 7.32-2001 уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Формулы в работе рекомендуется прописывать с использованием редактора формул (Приложение К). Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример:

¶

$$A = a : b, \tag{1}$$

$$B = c : e. \tag{2}$$

Одну формулу обозначают - (1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой, например: (1.4).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ...в формуле (1).

Порядок изложения в отчете математических уравнений такой же, как и формул.

Оформление перечислений

По ГОСТ 7.32-2001 перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь).

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

- а) _____
- б) _____
 - 1) _____
 - 2) _____
- в) _____

Работа с ссылками.

Ссылки на приложения в тексте выпускной квалификационной работы обязательны и оформляются аналогично ссылкам на таблицы и рисунки.

Оформление ссылки на использованный источник осуществляется в конце предложения в квадратных скобках с указанием номера книги (источника) в списке литературы, а при дословном цитировании, и с указанием номера страницы, из которой взята цитата. Например: «[4, 25]». Точка в предложении со ссылкой на источники ставится после ссылки за квадратными скобками. При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

Титульный лист

Титульный лист содержит реквизиты:

- наименование организации;
- гриф согласования, гриф утверждения.

Гриф утверждения состоит из слов «Допустить к защите», должности с указанием наименования организации, ученой степени, ученого звания лица, утвердившего ВКР, личной подписи, ее расшифровки и даты утверждения

ВКР.

Подписи и даты подписания должны быть выполнены только черными чернилами или тушью.

Дата оформляется арабскими цифрами в следующей последовательности: день месяца, месяц, год.

- вид документа приводят прописными буквами (Шрифт Times New Roman, начертание – обычный, кегль (размер шрифта) – 22. Междустрочный интервал полуторный. Выравнивание по ширине.)

Тема ВКР печатается с отступом от вида документа в одну пустую строку (интервал полуторный), шрифт Times New Roman, начертание – полужирный, кегль (размер шрифта) – 22.

- должности, ученые степени, ученые звания руководителей организации - исполнителя ВКР, руководителей ВКР (если печатается в несколько строк, то печатать через 1 межстрочный интервал) Титульный лист оформляется согласно Приложения Л.

Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета.

Список помещается отдельно в конце работы и представляет собой перечень всех литературных, интернет и других источников расположенных в алфавитном порядке, использованных при выполнении работы (рекомендуется не менее 30). Список должен включать не менее 30% источников, изданных за последние 5–10 лет, не менее 30% источников периодических изданий 16 (журнальные статьи и др.). Использование Интернет-ресурсов в объеме, не превышающем 10% от общего количества источников. Список должен быть оформлен единообразно с соблюдением государственного стандарта на библиографическое описание документа. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003

Библиографическое описание источников в списке источников и литературы осуществляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» (Приложение М).

Документы в списке источников и литературы должны быть расположены в следующей последовательности:

– документы (законы, постановления, приказы, распоряжения) и стандарты;

– книги, статьи, электронные ресурсы на русском языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора);

– книги и статьи на иностранном языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора).

Окончательно оформленная дипломная работа переплетается.

ВЫПОЛНЕНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ для защиты выпускной квалификационной работы позволяет логически выстроить материал, систематизировать его, представить к защите, приобрести опыт выступления перед аудиторией, формирует коммуникативные компетенции студентов.

Прежде чем приступить к созданию мультимедийной презентации необходимо написать тезисы выступления или составить развернутый план-конспект выступления. Выступление должно содержать основные положения и составлять примерно 7-10 минут.

Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, с указанием авторов. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

Оптимальное количество слайдов, предлагаемое к защите работы – 15-20.

Объем материала, представленного в одном слайде должен отражать в основном заголовок слайда.

Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку без времени.

Шрифт, выбираемый для презентации должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров - 18-72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации.

Шрифт на слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления.

Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

В содержание первого слайда выносятся полное наименование образовательного учреждения, согласно уставу, тема выпускной квалификационной работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия, имя, отчество руководителя.

Слайд – Объект исследования и предмет исследования.

Слайд – Цель исследования и задачи исследования.

Слайды, иллюстрирующие этапы и результаты практической части работы.

Последний слайд – Выводы и заключение.

В презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, моделей, графиков, диаграмм и т.д.

В практической части работы рекомендуется использовать фотографии, графики, диаграммы, таблицы, рекомендации, характеристики.

На слайде с результатами исследования рекомендуется представлять обобщенные результаты организационного этапа по проблеме исследования. На слайде по результатам оценочного этапа практической части работы.

ВКР оценивается согласно критериям, изложенным в Приложении Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец плана-задания для выполнения ВКР

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Белореченский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ (фамилия, имя, отчество, подпись)

« _____ » _____ 2021 г

ПЛАН-ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студент: _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность: _____ Курс: _____ Группа: _____

Тема: _____

закреплена приказом № _____ от _____.

Срок предоставления к защите: 10.06.2022г

Перечень вопросов, подлежащих разработке:

№	Выполняемые работы и мероприятия	Сроки выполнения
1.	Выбор темы и согласование ее с руководителем, написание заявления	18.11-19.11.2021
2.	Получение задания. Составление плана работы и согласование его с руководителем.	24.11-24.12.2021
3.	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии. Накопление, систематизация и анализ теоретического материала.	25.12.2021-25.01.2022
4.	Написание и представление на проверку первой главы.	25.01.-19.03.2022
5	Сбор и обобщение практического материала, анализ полученных результатов. Разработка и представление второй главы.	19.03.-28.04.2022
6	Корректировка 2 главы. Разработка и представление заключения Согласование с руководителем выводов и предложений	29.04.-11.05.2022
7	Разработка рекомендаций по результатам исследований. Приложения, список использованных источников и литературы Доработка работы в соответствии с замечаниями.	11.05-30.05.2022
8	Мультимедийная презентация. Разработка тезисов доклада на защиту и презентации.	18.05.- 30.05.22
9	Получение Отзыва руководителя ВКР. Получение внешней рецензии. Прохождение нормоконтроля	18.05- 10.06.22
10	Допуск к ГИА	не позднее 11.06.22
	Защита выпускной квалификационной работы	15.06.22 28.06.22

Дата выдачи задания _____

Руководитель ВКР: _____ / _____

Зам. директора по учебной работе: _____ / _____

Задание получил студент: _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец графика подготовки и оформления ВКР

ГРАФИК

подготовки и оформления выпускной квалификационной работы

на тему _____

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____ Курс _____ Группа _____

№	Выполняемые работы и мероприятия	Сроки выполнения	Подпись, дата		Отметки о выполнении
			Раздел сдал (студент)	Раздел принял (руководитель)	
1.	Выбор темы и согласование ее с руководителем, написание заявления	18.11-19.11. 21			
2.	Получение задания. Составление плана работы и согласование его с руководителем.	24.11-24.12. 21			
3.	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии. Накопление, систематизация и анализ теоретического материала.	25.12.2021 - 25.01.2022			
4.	Написание и представление на проверку первой главы.	25.01.-19.03.2022			
5	Сбор и обобщение практического материала, анализ полученных результатов. Разработка и представление второй главы.	19.03.-28.04.2022			
6	Корректировка 2 главы. Разработка и представление заключения. Согласование с руководителем выводов и предложений	29.04.-11.05.2022			
7	Разработка рекомендаций по результатам исследований. Приложения, список использованных источников. Доработка работы в соответствии с замечаниями.	11.05-30.05.2022			
8	Мультимедийная презентация. Разработка тезисов доклада на защиту и презентации.	18.05.-30.05.22			
9	Получение Отзыва руководителя ВКР. Получение внешней рецензии. Прохождение нормоконтроля	18.05-10.06.22			
10	Допуск к ГИА	не позднее 11.06.22			
11	Защита выпускной квалификационной работы	15.06.22 – 28.06.22			

Руководитель ВКР _____ / _____ 2021г.

подпись

Задание принял к исполнению _____ / _____ 2021г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ПОНЯТИЙНЫЙ АППАРАТ

ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Автопрезентация – представление экзаменационной комиссии результатов собственной деятельности – курсовой или дипломной работы – и их публичная защита.

Автореферат – предельно сжатое изложение текста своей работы, представленной к защите. Для студента – это текст выступления на защите курсовой или дипломной работы. В автореферате проводится самоанализ проделанной работы: кратко излагается научный аппарат, пути решения поставленной проблемы и полученный результат.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Акцентирование текста – процесс выделения в тексте наиболее значимых понятий, терминов, положений. Это всеобщий прием создания научного текста при написании параграфов. Делается это выделением (подчеркиванием) необходимых слов, положений, но главное – благодаря более подробному описанию главной мысли и подчинению ей всех остальных.

Анализ – метод исследования, который позволяет расчлнить или разложить предмет исследования (объект, свойства) на составные части.

Аналогия – рассуждение, в котором из сходства двух или нескольких объектов по некоторым признакам делается вывод об их сходстве.

Анкетирование – сбор информации посредством опросного листа с серией определенных вопросов, отвечая на которые человек дает информацию о себе, своих интересах, отношениях, занятиях. Полученный путем анкетирования материал должен подвергаться статистической и качественной обработке, а также теоретической интерпретации.

Аспект – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

Введение – вступительная часть текста, книги, ориентирующая читателя в дальнейшем содержании.

Валидность метода исследования – соответствие метода поставленной цели его использования, его научная надежность.

Виды анализа – это специфика его применения при изучении теоретического и иного материала. Различают следующие виды анализа: аспектный, критический, понятийный, проблемный, системный, структурный, функциональный и др.

Виды (жанры) научной литературы – условное деление научной литературы на теоретические, методические и справочные издания. Теоретические – тезисы, научные и научно-популярные статьи, монографии, авторефераты диссертаций, научные отчеты. Методические – учебники и учебные пособия, методические разработки, рекомендации.

Внедрение – это практическое воплощение в жизнь какой-либо идеи.

Студент, осуществляя формирующий эксперимент, внедряет в практику конкретных людей, свои идеи, подходы, методы работы.

Выборка – определение единиц исследования. Это может быть выборка медицинского персонажа, отделение лечебного учреждения и т.д. Выборка позволяет ограничить исследование и сделать его доступным, из всей генеральной совокупности специально подобрать необходимый «материал».

Генеральная совокупность – тот класс явлений или человеческая общность, которые изучает исследователь на примере выборочной совокупности. При этом предполагается, что выбранная для изучения совокупность явлений, фактов или людей идентична общей генеральной совокупности.

Гипотеза – составная часть научного аппарата исследования, выполняемого в рамках дипломной работы, заключающая в себе предположение о возможных результатах действия того или иного фактора или условиях достижения целей. Гипотеза разрабатывается только на основе уже выработанной цели, и после определения предмета исследования. Она используется, чтобы объяснить пути и средства разрешения противоречий. Гипотеза нуждается в доказательстве, чему и посвящается все исследование. Различают гипотезы о развитии существующей теории, о проверке существующей теории, о разработке новых идей.

График – наглядное изображение соотношения величин, их функциональной взаимозависимости с помощью геометрических и арифметических средств – чисел, плоскостей, точек, линий и т.д. График имеет систему координат: горизонтальную ось абсцисс и вертикальную ординат. На каждой из них наносятся шкалы измерения зависимости изучаемых величин. Их пересечения показывают динамику изменения зависимости изучаемых величин.

Дедуктивный метод – метод познания, состоящий в поиске сначала общей идеи, теории и затем – в добывании фактов для их доказательства или иллюстрации. Это метод движения от общего к частному.

Доступность исследования – принцип выбора темы исследования, обозначающий учет внешнего фактора: наличие и доступность научной литературы, экспериментальной базы.

Естественный эксперимент – эксперимент, проводящийся в естественных условиях, когда испытуемые продолжают свою привычную жизнедеятельность и часто не знают, что за ними ведется наблюдение. Такой эксперимент позволяет получить наиболее объективные данные и сближает теорию с практикой.

Заголовок – название подраздела печатного издания.

Задачи формулируются после разработки гипотезы, поскольку только гипотеза определяет, по какому пути идет исследователь, стремясь достичь поставленной цели.

Замысел – задуманный и мысленно составленный план действий или план предстоящей исследовательской работы. Это намерение к действию.

Замыслом является проект курсовой или дипломной работы в виде разработанного научного аппарата.

Знание – языковая форма отражения действительности и способов ее познания и преобразования. Знание существует в форме понятий, законов, суждений, идей, теорий, учений, принципов, формул, событий, фактов и т.д. Знание амбивалентно, т.е. двойственно: оно черпается из книг, а также из познания реальной жизни. Дидактическим эквивалентом знаний в курсовой и дипломной работах выступает их содержание. По нему судят, каким знанием по данному вопросу обладает студент, как он его освоил. Здесь знание – это результат учебной деятельности студента.

Индуктивный метод – такой метод изучения явлений, когда сначала собираются и описываются их частные признаки и проявления, а затем после обобщения выводятся общие признаки и свойства. Это движение поиска от частного к общему.

Интеграция – это действие по созданию связей, зависимостей между суждениями, положениями, идеями, теориями между разным по природе знанием об одном и том же.

Информация:

- обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;

- реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;

- справочная – вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Исследование научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.

Концепция – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.

Краткое сообщение – научный документ, содержащий сжатое изложение результатов (иногда предварительных), полученных в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение такого документа – оперативно сообщить о результатах выполненной работы на любом ее этапе.

Компиляция – несамостоятельность при выполнении курсовой или дипломной работы, списывание либо с научных источников, либо с чьей-то ранее выполненной работы. Это прямое заимствование чужого текста.

Корреляционный анализ – метод установления взаимосвязей, взаимовлияний независимых и зависимых переменных в эксперименте. С его помощью устанавливается, как изменение одних показателей влечет за собой изменение других.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

Методология научного познания – учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.

Наука – сфера человеческой деятельности, функцией которой является выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности. Одна из форм общественного сознания.

Научная новизна исследования – определение вклада исследовательской деятельности студента в науку. Для этого путем самоэкспертизы проведенного исследования в работе студентом выделяется та часть, которая дополняет, уточняет или изменяет ранее имеющиеся научные данные.

Научный аппарат исследования – перечень последовательных действий, определяющих границы, направление и характер исследования.

Научный факт – событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения. Является элементом, составляющим основу научного знания.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Например, сестринский процесс, деятельность медицинской сестры и др.

Оппонент – лицо, критически оценивающее результаты исследовательской деятельности студента – исследователя. Официальное оппонирование как рецензирование введено для дипломных работ. Неофициальное оппонирование возможно при защите курсовых работ, где оппонентами становятся сами студенты.

Отзыв – форма оценивания стиля и характера исследовательской деятельности студента, его отношение к работе, организационной культуры, но не самой работы. Отзыв дается научным руководителем.

Понятийно-терминологический аппарат исследования – совокупность научно обоснованных терминов-понятий, используемых студентом в своем исследовании и при его описании в курсовой и дипломной работе.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Это конкретная проблема в теме курсовой работы, которая находится в границах объекта исследования. Предметом исследования могут быть содержание, формы и методы медицинского воздействия, этапы сестринского процесса, отношения между пациентом и медицинской сестрой и т.д.

Понятие – есть мысль, в которой отражаются отличительные свойства предметов и отношения между ними.

Практическая значимость исследования есть определение востребованности результатов исследования, конкретного потребителя и его рабочего места, где будет полезно применение данной работы. Введение должно быть по возможности кратким (до 5 страниц).

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения,

науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

- *исследовательская* – комплекс родственных тем исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;

- *комплексная научная* – взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народнохозяйственных задач;

- *научная* – совокупность тем, охватывающих всю научно-исследовательскую работу или ее часть; предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Репрезентативность – возможность применения результатов эксперимента, проведенного на малых группах, в сходных группах большей численности. Это допустимость распространения выводов небольшого исследования на другие явления такого же класса. Чем выше репрезентативность, тем ценнее исследование.

Самоэкспертиза – критический анализ собственной работы и определение ее научной новизны и практической значимости.

Теория – учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Цель исследования – словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге сложной исследовательской работы.

Цитата – дословная выдержка из какого-либо авторского текста с указанием источника и цитируемой страницы. Цитаты вставляются для иллюстрации позиций как объект анализа, как способ доказательства.

СОДЕРЖАНИЕ

¶

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ ПРОФИЛАКТИКИ ОЖИРЕНИЯ.....	7
1.1. Ожирение и его характеристика.....	7
1.2. Профилактика ожирения у детей.....	11
ГЛАВА 2. ЭМПИРИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ РОЛИ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ ДЕТСКОЙ ПОЛИКЛИНИКИ В ПРОФИЛАКТИКЕ ОЖИРЕНИЯ У ДЕТЕЙ.....	18
2.1. Организация и методика исследования.....	18
2.2. Описание результатов исследования.....	20
2.3. Практические рекомендации по профилактике ожирения у детей...	30
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	37
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	45

Пример оформления введения

ВВЕДЕНИЕ



В далеком прошлом способность накапливать жир была эволюционным преимуществом, позволявшим человеку выживать в периоды вынужденного голодания. В целом эта проблема становится одной из глобальных, затрагивающих все страны. По данным Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ), в мире насчитывается более 1,7 миллиардов людей, имеющих избыточный

Актуальность темы ожирения очевидна в связи с его растущей распространенностью и отрицательным влиянием на здоровье и взрослых, и детей [17]. В настоящее время ожирение - одна из главных проблем медицины, так как является одним из самых распространенных

По существующим отечественным и зарубежным данным, распространенность избыточной массы тела и ожирения у детей школьного возраста составляет 10-17,5% [8; 9]. По данным ВОЗ,

Цель нашего исследования - изучение роли медицинской сестры детской поликлиники в

Для достижения поставленной цели были поставлены следующие **задачи:**

1. провести анализ литературных данных по
2. рассмотреть особенности работы медицинской сестры по организации профилактики
3. изучить систему
4. разработать рекомендации для

Объект исследования: профилактика

Предмет исследования: деятельность медицинской сестры

Методы используемые в данной работе:

- метод наблюдения, велось наблюдение за
- анкетирование участковых медицинских сестёр;
- метод математической статистики - получение количественных

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Речевые формулы, рекомендуемые к использованию в тексте выпускной квалификационной работы.

Автор (статьи, монографии, труда, пособия, учебника) – исследователь, ученый (журналист, критик, лингвист, юрист и т.д.), известный представитель (теоретик, деятель, популяризатор) управленческой науки (менеджмента), опытный руководитель образования, здравоохранения (практик, менеджер).

Актуальность исследования.

Актуальность (актуальный характер) данного исследования заключается в... обуславливается, определяется, объясняется)...

Этим и обуславливается (определяется, объясняется) (... , что обуславливает, определяет, объясняет) актуальность (актуальный характер данного исследования.

В этом и заключается актуальность (актуальный характер) данного исследования.

Данное исследование актуально (носит актуальный характер): ... (в связи с... (в связи с тем, что...), т.к. (поскольку...).

Данное исследование посвящено актуальной проблеме (одной из актуальнейших проблем, актуальным вопросам)...

В данной работе рассматривается актуальная проблема (одна из актуальнейших проблем) рассматриваются актуальные вопросы)...

Данное исследование посвящено проблеме, особенно актуальной для /в...(одной из проблем (вопросам), особенно актуальных (актуальным) для/ в...

Новизна исследования.

Новизна данного исследования заключается (обуславливается, определяется, объясняется) в том (тем), что в нем впервые сделана (предпринята) попытка... (в нем рассматриваются такие новые аспекты (такой новый аспект) проблемы, как...).

Этим и обуславливается (определяется, объясняется) (... , что обуславливает, определяет, объясняет) новизна (новизну) данного исследования.

Объект, предмет исследования.

Предмет данного исследования - ...

Предметом данного исследования является (являются)...

Это (... , что) и является предметом данного исследования.

Цель исследования.

Цель данного исследования - ...

Цель данного исследования заключается в ...

Целью данного исследования является...

Предпринятое исследование имело своей целью...
Данное исследование нацелено на...

Задачи исследования.

Задачи данного исследования таковы...

Цель данного исследования обусловила (определила) следующие задачи (комплекс следующих задач):...

Достижение (реализация) поставленной цели исследования предполагает (определяет, обуславливает) решение (ряда, комплекса) следующих задач:...

Для достижения (реализации) поставленной цели необходимо решить следующие задачи (ряд, комплекс следующих задач):...

Исходя из поставленной цели исследования были определены (обозначены) следующие задачи:...

Краткий обзор использованных источников.

В настоящее время по проблеме исследования имеется ряд научных (научно-методических, методических) работ, (большая/значительная) научная (научно-методическая, методическая) литература.

Автором выпускной квалификационной работы была изучена и проанализирована (значительная) научная (научно-методическая, методическая) литература по теме исследования.

Среди наиболее значимых для данного исследования научных (научно-методических, методических) работ необходимо отметить (указать, выделить) следующие:... (следует отметить (указать, выделить) такие, как:...).

Анализ научной (научно-методической, и методической литературы по проблеме исследования показал следующее:... (... , что...).

В изученных нами (имеющихся) научных (научно-методических, методических) работах представлены разные (сходные) точки зрения (взгляды) на предмет (проблему) данного исследования.

Одни авторы утверждают (полагают), что..., другие считают, что...; третьи настаивают на том, что...

Все авторы едины в том, что...

Большинство авторов придерживаются одной точки зрения (одного взгляда) на ...: (... , согласно которой (которому), в соответствии с которой (которым))...

Большая часть литературы (работ) по проблеме исследования носит теоретический характер (имеет практическую направленность), что объясняется (обуславливается, определяется)...

В данных работах рассматриваются (раскрываются) такие аспекты проблемы, как...

Данные работы посвящены вопросам... (следующим вопросам:..., таким вопросам, как...

В данных работах авторы особое внимание уделяют...
В центре внимания (этих) ученых - ...

Центральное место в данных (этих) работах занимают вопросы (проблемы)... (занимает вопрос/проблема)...

Наибольший интерес вызвала работа (статья) Автора «П...», в которой...

Мы придерживаемся той точки зрения, которая представлена в...

Критическое осмысление литературы по проблеме исследования позволило нам сделать следующий вывод:... (вывод о том, что...).

Методика исследования

В данной выпускной квалификационной работе используются следующие методы и приемы научного исследования:... (такие методы и приемы научного исследования, как:...).

Для достижения цели и решения задач данного исследования используются следующие методы и приемы:...

Методика данного исследования включает (объединяет)...

Цели и задачи исследования обусловили выбор (использование) следующих методов и приемов:...

Методы и приемы, используемые в данном исследовании, таковы:...

К методам и приемам, используемым в данном исследовании, относятся следующие:... (такие, как:...).

Среди методов и приемов, используемых в данном исследовании, необходимо отметить следующие:... (такие, как:...).

Практическая значимость исследования

Практическая значимость данного исследования заключается в возможности использования его материалов в... (в том, что его материалы могут быть использованы в ...).

В этом и заключается практическая значимость данного исследования. Данное исследование практически значимо:...

Данное исследование имеет практическую значимость:...

Данное исследование носит (имеет) практико-ориентированный характер (имеет практико-ориентированную направленность):...

Понятийно-терминологический аппарат

В данном исследовании мы оперируем следующими понятиями и терминами (используем следующие понятия и термины):...

В основе данного исследования лежит (в основу данного исследования положен) следующий понятийно-терминологический аппарат:...

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ ПРОФИЛАКТИКИ
ОЖИРЕНИЯ**

¶

1.1. Ожирение и его характеристика

¶

Ожирение - это гетерогенная группа наследственных и приобретенных заболеваний, связанных с избыточным накоплением жировой ткани в организме [24].

По данным Российской академии медицинских наук (РАМН) сегодня в России 60% женщин и 50% мужчин старше 30 лет страдают избытком веса, 30% - ожирением. [16].....

Первичная профилактика проводится среди здорового населения. Целью этого этапа является минимизация факторов риска. Мероприятия, проводимые на данном этапе:

- меры по снижению влияния вредных факторов на организм человека, проведение экологического и санитарно-гигиенического контроля;
- меры по формированию здорового образа жизни, в том числе:
.....

Таким образом, согласно нормативной документации медицинский персонал среднего звена (медицинская сестра) является тем звеном здравоохранения, который наиболее близко контактирует с пациентами и должен активно участвовать в профилактике ожирения у детей.

¶

¶

1.2. Профилактика ожирения у детей

¶

Профилактика ожирения у детей.....
.....

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Пример оформления иллюстраций

В результате двухгодичного (2013 и 2014 года) мониторинга за детьми с ожирением получены следующие показатели (Рисунок 1). За 2013 год детей с I типом ожирения не выявлено, со II типом - 11 человек (23% от общего числа детей с ожирением),

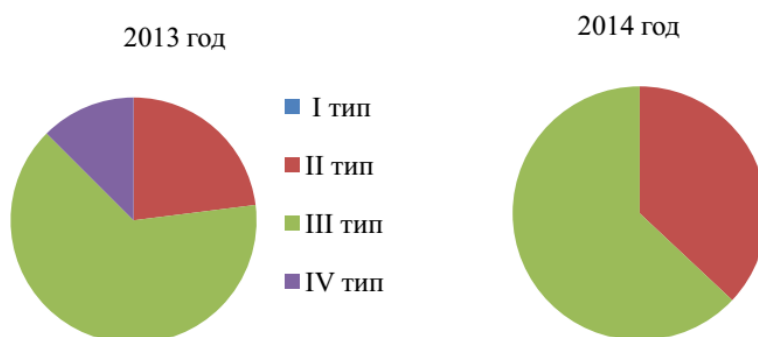


Рисунок 1-Распределение пациентов (детей) по типу ожирения



Полученные результаты косвенно могут свидетельствовать о грамотной, качественной профилактической работе медицинского персонала, в том числе.....

Динамика страдающих ожирением представлена в таблице 1.....

ИЛИ

За 2013 год детей с I типом ожирения не выявлено, со II типом - 11 человек, что составляет 23% от общего числа детей с ожирением (Таблица 1)

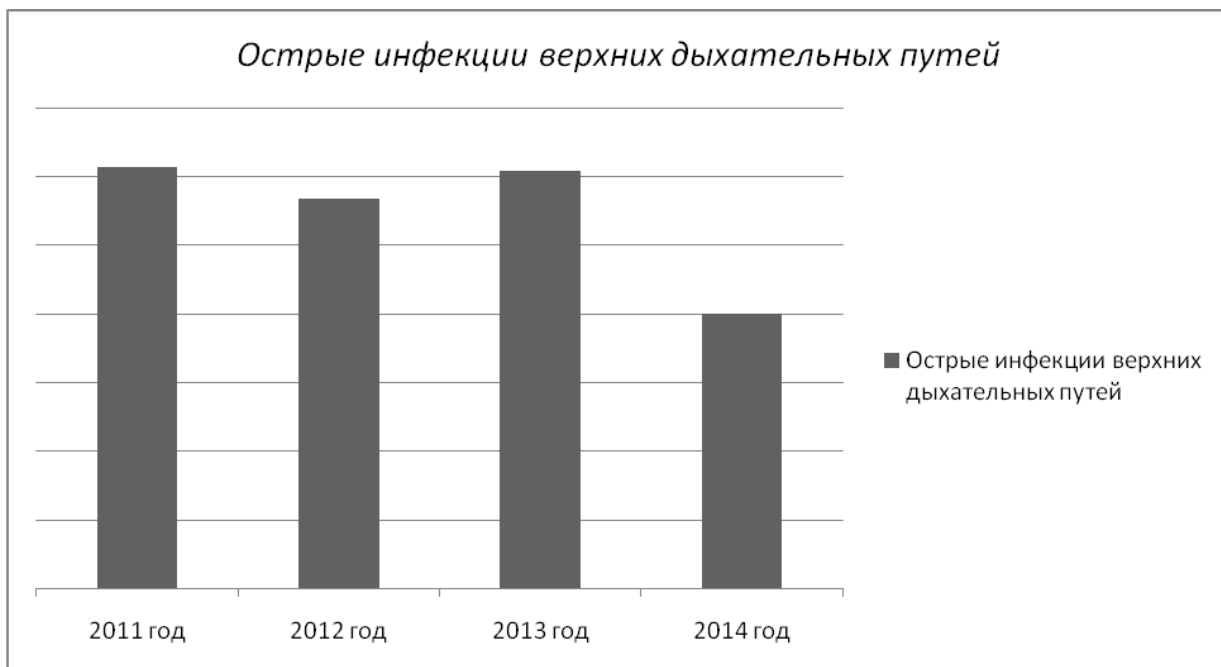
Таблица 1-Динамика страдающих ожирением

¶

Показатели	Женщины		Мужчины	
	20-30 лет	30-50 лет	20-30 лет	30-50 лет
Количество исследованных человек	10	24	10	11



Рисунок 2- Пример оформления таблицы



¶

Диаграмма 1 - Острые инфекции верхних дыхательных путей, зарегистрированных в ГБУЗ «Кашинская ЦРБ» за период 2011-2014 гг.

¶

Оформление формул и уравнений

В работе практического врача, врача поликлиники и особенно организатора здравоохранения приходится часто иметь дело с вычислением различных показателей, характеризующих здоровье населения, заболеваемость, рождаемость, смертность, различные показатели работы медицинских кадров и т. д.

Вычисление процентов

Наиболее часто приходится рассчитывать процентное содержание того или иного явления от общей совокупности. Расчеты проводятся по формуле:

¶

$$K = \frac{a}{b} \cdot 100 \quad (1)$$

¶

где K - необходимый показатель,

a - количество случаев, которые необходимо выразить в процентах;

b - общее количество случаев, принимаемое за 100%.

Расчеты промилле

В практике врача - организатора здравоохранения нередко приходится рассчитывать количество тех или иных признаков от общей совокупности их в пересчете на 1000. Выражают такие показатели в промилле. Общая формула для их расчетов:

¶

$$K = \frac{a}{b} \cdot 1000 \quad (2)$$

¶

где K - рассчитываемый показатель;

a - число явлений, встречающихся в данной среде;

b - общая численность среды.

Расчет коэффициентов распространения отдельных болезней или классов болезней среди всего населения или отдельных его групп

Этот показатель обычно рассчитывают на 10 000 населения. Поэтому расчет проводят по формуле:

$$K = \frac{a}{b} \cdot 10000 \quad (3)$$

¶
где K - искомый показатель;
 a - число случаев заболевания;
 b - средняя численность населения.

Расчет годового показателя смертности с учетом причины смерти

Этот показатель обычно рассчитывают на 100 000 населения по формуле:

$$K = \frac{a}{b} \cdot 100000 \quad (4)$$

¶
где K - годовой показатель смертности;
 a - число умерших от данной причины среди населения данной территории;
 b - среднегодовая численность населения на данной территории.

По этой же формуле рассчитывают коэффициент распространения редко встречающихся заболеваний.

Расчет показателя детской смертности

В случаях больших различий в рождаемости в двух смежных годах расчет показателя детской смертности проводят по формуле:

$$K = \frac{a}{\frac{2}{3}b + \frac{1}{3}c} \times 1000 \quad (5)$$

¶
где K - показатель детской смертности;
 a - число умерших детей в возрасте до 1 года в данном году;
 b - количество родившихся в данном году;

c - количество родившихся в предыдущем году.

Вместе с тем вышеприведенная формула используется очень часто, но она не совсем точна, так как из умерших в этом году не обязательно $1/3$ родилась в прошлом году. Поэтому для учета точного соотношения правильнее применять другую формулу, после упрощения имеющую вид:

$$K = \frac{1000 \cdot a^2}{bd + ce} \quad (6)$$

¶

где a - умерло детей в возрасте до 1 года в этом году;

b - из них родились в прошлом году;

c - из них родились в этом году;

d - всего родилось детей в прошлом году;

e - всего родилось детей в этом году.

Вычисление процента смертности детей первого месяца жизни по отношению ко всей детской смертности

Для нахождения этого показателя сначала вычисляют показатель детской смертности (см. формулу 5), затем рассчитывают смертность детей первого месяца жизни. Зная показатели, можно рассчитать процент смертности детей первого месяца жизни по отношению ко всей детской смертности. После объединения всех этих формул получается, что процент смертности детей первого месяца жизни по отношению ко всей детской смертности можно найти по формуле:

¶

$$K = \frac{100a(c+2b)}{3bd} \quad (7)$$

¶

где K - процент смертности детей первого месяца жизни по отношению ко всей детской смертности;

a - количество умерших детей в возрасте до 1 мес.;

b - количество родившихся в этом году;

c - количество родившихся в предыдущем году;

d - количество умерших детей в возрасте до 1 года.

Вычисление коэффициента перинатальной смертности

Коэффициент перинатальной смертности вычисляют по формуле:

¶

$$K = \frac{a+b}{c} 1000 \quad (8)$$

¶

где K - коэффициент перинатальной смертности;

a - число родившихся мертвыми;

b - число умерших в первую неделю жизни;

c - общее число родившихся (живыми и мертвыми).

Вычисление показателей постнеонатальной смертности

Под постнеонатальной смертностью понимают смертность детей в возрасте старше 1 месяца до 1 года и вычисляют ее по формуле:

¶

$$K = \frac{a}{b-c} 1000 \quad (9)$$

¶

где K - искомый показатель;

a - число детей, умерших в возрасте от 28 дней до 1 года;

b - число родившихся детей;

c - число умерших в первые 28 дней жизни.

Пример оформления титульного листа

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Белореченский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

¶

¶

Допустить к защите
Заместитель директора
по учебной работе

¶

« _____ » _____ 20 _____

¶

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

¶

***«Роль медицинской сестры детской
поликлиники в профилактике ожирения у
детей»***

¶

¶

Ф.И.О. студента: Петрова Светлана Сергеевна

Специальность, группа: 34.02.01 Сестринское дело, С-41

Руководитель ВКР: Иванов Николай преподаватель
Анатольевич профессиональных модулей

Рецензент: Сидорова Нина врач-эндокринолог высшей
Григорьевна квалификационной
категории ГБУЗ «Городская
детская поликлиника № 1»

¶

г. Белореченск
2022 г.

СОСТАВЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ (СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ)

Изучение литературы и составление библиографии – важная часть процесса написания научной работы. Правила оформления научных работ являются общими для всех отраслей знания и регламентируются государственными стандартами Российской Федерации.

Библиографический аппарат научной работы включает библиографический список, который оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 – 2003 "Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления", и библиографические ссылки, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».

Рекомендуется использовать три варианта заглавия списка литературы:

Литература – если включается вся изученная автором литература, независимо от того, использовалась она в работе или нет;

Список использованной литературы – если включается только та литература, которая анализировалась или использовалась в тексте в виде заимствований;

Список использованных источников и литературы – если включаются, кроме изученной литературы, и источники (памятники литературы, документы и т.д.).

Список литературы к выпускной квалификационной работе включает библиографическое описание документов, использованных автором при работе над темой. Он помещается после основного текста работы. Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Существуют различные способы группировки литературы в библиографических списках:

- *алфавитная* (общий алфавит фамилий авторов и заглавий книг и статей);

- *по главам работы монографического характера* (вначале указывается литература общего характера, затем материалы, относящиеся к той или иной главе в алфавитном или хронологическом порядке);

- *систематическая* (по отдельным отраслям знания, вопросам и темам в их логическом соподчинении);

- *топографическая* (по местностям, которым посвящена литература: по странам, областям, городам, т.д.);

- *хронологическая* (хронология публикации документов или хронология событий);

– по видам источников (официальные документы, исторические источники, научная литература, справочная литература, т.д.).

В выпускной квалификационной работе рекомендуется использовать алфавитный способ расположения литературных источников, так как составляемый при этом список освещает конкретный вопрос или тему и количество рассматриваемых работ обычно невелико. В начало алфавитного списка можно вынести, если таковые имеются: официальные документы (государственные документы, приказы отдельных ведомств и др.).

Библиографическое описание документа состоит из приводимых в определенной последовательности фрагментов (областей описания), содержащих сведения о конкретном признаке издания, статьи, патента, т.д. Каждая область описания отделяется условным разделительным знаком.

Общая схема библиографического описания документа:

- *Заголовок* (фамилия, имя, отчество индивидуальных авторов).
- *Заглавие* (название книги, указанное на титульном листе).
- *Сведения, относящиеся к заглавию* (раскрывают тематику, вид, жанр и т.д.).
- *Сведения об ответственности* (содержат информацию об авторах, если их 4 и более, составителях, редакторах, переводчиках и т.п., об организациях, от имени которых опубликован документ).
- *Сведения об издании* (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.).
- *Место издания*: издательство или издающая организация, дата издания
- *Объем* (сведения о количестве страниц, листов).

Последовательность расположения элементов в описании строго регламентирована ГОСТом 7.1-2003. Каждая область и элемент отделяется друг от друга условными разделительными знаками. При описании произведений печати применяются следующие разделительные знаки:

. - точка и тире	// две косые черты
. точка	() круглые скобки
, запятая	[] квадратные скобки
: двоеточие	+ плюс
; точка с запятой	= знак равенства
/ косая черта	... многоточие

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Библиографическое описание на книгу или любой другой документ составляется по определенным правилам. Оно содержит библиографические сведения о документе, приведенные в определенном порядке, позволяющие идентифицировать документ и дать его общую характеристику.

Краткая схема библиографического описания схематично может быть представлена так:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. – Сведения об издании. – Выходные данные. – Объем.

В зависимости от структуры описания различают:

- **одноуровневое библиографическое описание** – это описание одного отдельно взятого (одночастного) документа (монографии, учебника, справочника, сборника статей, архивного документа и т.д.);
- **многоуровневое библиографическое описание** – это описание многочастного документа (многотомное издание);
- **аналитическое библиографическое описание** – это описание части документа (статья из периодического издания или сборника).

При составлении библиографического описания в целях обеспечения его компактности можно применять сокращения слов и словосочетаний, пропуск части элементов, объединение различных записей в одну библиографическую запись.

Главным условием сокращения слов является однозначность их понимания и обеспечение расшифровки сокращенных слов. Не следует сокращать слова в тех случаях, когда это может исказить или сделать неясным смысл текста описания, затруднить его понимание.

Унифицированные формы сокращений, применяемые в отдельных положениях, приводят на русском либо латинском языках:

и другие (et alii) - и др. (et al.); и так далее (et cetera) - и т.д. (etc.); то есть (id est) - т.е. (i.e.); без места (sine loco) - б.м. (s.l.); без издателя (sine nomine) - б.и. (s.n.)

Примеры оформления источников

Однотомные издания

1. Исаев И.А. История государства и права России : учеб. пособие для студ. вузов / И.А. Исаев. - М. : Проспект, 2009. - 336 с.
2. Писахов С.Г. Сказки Сени Малины : сказки / С. Г. Писахов. - Архангельск : ИПП "Правда Севера", 2009. - 272 с. ил.
3. Холодная война в Арктике / сост. М. Н. Супрун. - Архангельск : [б. и.], 2009. - 379 с.
4. Iberica Americans. Латиноамериканская культура в дискуссиях конца XX-начала XXI веков. - М. : ИМЛИ РАН, 2009. - 463 с.

Законодательные материалы

При описании материалов законодательного характера обязательна ссылка на официальный государственный источник информации – Российскую газету или Собрание законодательства Российской Федерации. Дополнительно указываются принятые государственными органами изменения и дополнения.

1. Конституция (Основной Закон) Российской Федерации: [Принята общенародным голосованием в 1993г.] // Российская газета. – 1993. - № 248.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая - четвертая: [Принят Гос. Думой 23 апреля 1994 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 10 апреля 2009 г.] // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 22. Ст. 2457.

3. Стандарты

Запись под заголовком

ГОСТ Р 52652-2006. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. - Введ. 2006-12-27. - М.: Стандартинформ, 2007. - 3 с.

Запись под заглавием

Представление дат и времени : общие требования : ГОСТ ИСО 8601-2001 - Взамен ГОСТ 7.64-90. - Введ. 2002-07-01. - Минск: Межгосуд. совет по стандартизации, метрологии и сертификации; М.: Изд-во стандартов, 2002. - 18 с.

Библиографическая ссылка : общие требования и правила составления : ГОСТ Р 7.0.5-2008. - Введ. 2008-04-28. - М. : Стандартинформ, 2008. - 20 с

Сборник стандартов

Библиографическая запись: основные стандарты / сост.: А. А. Джиго, Г. П. Калинина, С. Ю. Калинин. - М. : РКП, 2006. - 239 с. - (Б-ка РКП : метод. материалы и рекомендации / отв. ред. Р.А. Айгистов; вып. 1).

Сборники без общего заглавия

Сборник документов, касающихся международных аспектов образования: (законы, указы, постановления, конвенции, декларации...) / сост. Е.В. Шевченко. - СПб.: Оракул, 2000. - 541 с.

Последний Лель: проза поэтов есенинского круга. - М.: Современник, 1989. - 572 с. - Содержание: Статьи / Н. А. Клюев. Пламень: роман / П. Карпов. Последний Лель: роман / С. А. Клычков. Завтра: роман / А. Ганин. Яр: повесть / С. А. Есенин.

Многотомные издания

Отдельный том

Реале Дж. Западная философия от истоков до наших дней : в 4 т. : пер. с итал. / Дж. Реале, Д. Антисери, ред. С.А. Мальцева. - СПб. : Изд-во Пневма.

Т.4 : От романтизма до наших дней. - 2005. - 880 с.

или

Реале Дж. Западная философия от истоков до наших дней. В 4 т. Т.4. От романтизма до наших дней / Дж. Реале; Д. Антисери, ред. С.А. Мальцева. - СПб. : Изд-во Пневма, 2005. - 880 с.

Неопубликованные документы

Архивные материалы

Записки о чумном бунте. Автограф // РО ИРЛИ. Ф.265. Оп.2 . Д.1195. Л.7 - 10.

Сериальные и другие продолжающиеся ресурсы

Журнал

Успехи современной биологии / РАН, Отд. биол. наук. - М. : Наука, 1932 - . - Выходит 6 раз в год: 2 тома по 3 выпуска в каждом. - С 1991 года - 1 том - 6 выпусков.

Вестник МГУ : науч. журн. Серия 8, История / МГУ, Ист. фак-т. - М. : МГУ, 1946 - . - Выходит раз в два месяца.

Картографические издания

Европа. Государства Европы [Карты] : [физическая карта] / сост. и подгот. к печати ПКО "Картография" в 1985 г.; ст. ред. Л.Н. Колосова; ред. Н.А. Дубовой. - Испр. в 2000 г. - 1:5000 000, 50 км в 1 см; пр-ция норм. кон. равнопром. - М. : Роскартография, 2000.

Электронные ресурсы

Britannica CD'99 [Электронный ресурс] : encyclopedia : Knowledge for the Information age. - Chicago : Encyclopedia Britannica, Inc., 1999. - 2 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв. + 2 бр. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Библиотека русской классики [Электронный ресурс]. - М. : ДиректМедиа Паблшинг. - (Электронная библиотека) Вып. 2: А. Островский, И. Тургенев, Ф. Тютчев, А. Фет. - 2005. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв.

Библиотека словарей [Электронный ресурс]. - М. : ООО "Си ЭТС" Т. I : Реальный словарь классических древностей ; Библейский словарь ; Дипломатический словарь. - 2005. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Составные части документов

Статья из книги или другого разового издания

Санакина Т. А. Судьба Архангельской духовной семинарии в 1917-1920 гг. / Т.А. Санакина // 1917 год в судьбах России и мира : сборник материалов научной конференции / Федер. агентство по образов., ПГУ. - Архангельск :

СОЛТИ, 2007. - С.198-207.

Статья из сериального издания

Козлова О.В. Проблема свободы и объективации в философии Н.А. Бердяева / О.В. Козлова // Историко-философский ежегодник. - 2001. - М., 2003. - С. 282-290.

Кулагина М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII-XVIII веках / М.Г. Кулагина // Вестник всеобщей истории. Вып. 2. - СПб., 1999. - С. 64-93.

Владимирова А. В. Истоки политического маркетинга / А. В. Владимирова // Вестник Московского университета. Сер. 12, Политические науки. - 2008. - № 5. - С. 90-99.

Рецензия

Всеволожский В. А. Учебник "Региональная гидрогеология" / В. А. Всеволожский, И. Ф. Фиделли // Вестник Московского университета. Сер. 4, Геология. - 2007. - № 5. - С. 68-70. Рец. на кн.: Кирюхин В. А. Региональная гидрогеология, 2005.

Литвиненко Н. А. Рецензия на монографию Г. А. Сорокиной "Буддизм в европейской культуре первой трети XX века" / Н. А. Литвиненко // Вестник Университета Российской академии образования. - 2008. - № 3. - С. 47-50. Рец. на кн.: Сорокина Г. А. Буддизм в европейской культуре первой трети XX века. М.: РАГС, 2008. 196 с.

Тохтасьев С. Р. [Рецензия] / С. Р. Тохтасьев // Вестник древней истории. - 2008. - № 1 (264). - С. 193-204. - Рец. на кн.: А. И. Иванчик. Накануне колонизации. Северное Причерноморье и степные кочевники VIII-VII вв. до н. э. в античной литературной традиции. Фольклор, литература и история / А. И. Иванчик. - М.- Берлин: Палеограф, 2005

А. Р. [Рецензия] / А. Р. // Новое литературное обозрение. - 2007. - № 6. - С. 431-432. - Рец. на кн.: Дружинин П. А. Книги с дарственными надписями в библиотеке Г.П. Макогоненко / П. А. Дружинин, А. Л. Соболев.- М.: Трутень, 2006.- 235 с.

Оформление библиографических ссылок

По месту расположения в документе различают библиографические ссылки: **внутритекстовые**, помещенные в тексте документа; **подстрочные**, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску); **затекстовые**, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

Отсылки к затекстовым ссылкам

Отсылка к затекстовой ссылке заключается в квадратные скобки. Отсылка может содержать порядковой номер затекстовой ссылки в перечне затекстовых ссылок, имя автора (авторов), название документа, год издания, обозначение и номер тома, указание страниц. Сведения в отсылке

разделяются запятой.

Отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера затекстовой ссылки, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения. Отсылка оформляется следующим образом: [10, 37] – указан номер источника в списке литературы и страница.

Например:

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ



1. Конституция (Основной Закон) Российской Федерации: [Принята общенародным голосованием в 1993г.] // Российская газета. – 1993. - № 248.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая - четвертая: [Принят Гос. Думой 23 апреля 1994 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 10 апреля 2009 г.] // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 22. Ст. 2457.

3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» [Зарегистрировано в Минюсте России 21 октября 2011 г. N 22111] // Портал ГАРАНТ.РУ

4. Ожирение: этиология, патогенез, клинические аспекты: Руководство для врачей / Под ред. И. И. Дедова, Г. А. Мельниченко. М.: МИА, 2004. 456 с.

5. Панова Е. И., Мартышина О. В., Данилов В. А. Ассоциированная с ожирением патология: частота, характер и некоторые механизмы формирования // Современные технологии в медицине. 2013. Т. 5. № 2. С. 108-115.

6. Васендин Д. В. Структурно-функциональные изменения в печени при ожирении [Электронный ресурс]. // Ученые записки Петрозаводского государственного университета. Сер. «Естественные и технические науки». 2014. № 8 (145). Т. 2. С. 57-62.

**МАТРИЦА ОЦЕНКИ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

№	Параметры (показатели качества ВКР)	Основные индикаторы
1.	Обоснование актуальности тематики работы	<ul style="list-style-type: none"> – тема отражает актуальную проблему; – тема направлена на повышение эффективности профессиональной деятельности специалиста; – во введении обоснован выбор данной темы.
2.	Полнота, корректность и соответствие содержания теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> – выявлены противоречия и сформулирована проблема; – правильно определены объект и предмет исследования; – цель ВКР соответствует проблеме исследования; – сформулированы задачи, позволяющие достичь цели исследования; – сформулирована гипотеза (для ВКР научно-исследовательской направленности).
3.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> – проведен теоретический анализ основных понятий; – сформирован понятийный аппарат ВКР; – имеется краткий словарь основных терминов (глоссарий).
4.	Соответствие содержания работы теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> – соответствует целевой установке и задачам исследования; – отражает полноту реализации цели исследования; – отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности; – комплексность и интегративность работы (применение знаний гуманитарных, общепрофессиональных и специальных дисциплин).
5.	Отражение степени разработанности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме; – степень полноты обзора состояния проблемы; – имеются ссылки на зарубежных авторов или зарубежные «школы», передовой опыт; – продемонстрировано умение критически оценивать концепции различных авторов.
6.	Ясность и логичность изложения содержания	<ul style="list-style-type: none"> – теоретическое обоснование выполнено системно и логично; – язык и стиль изложения содержания; соответствуют жанру научно-исследовательской работы; – теоретические знания соответствуют требованиям ФГОС СПО.
7.	Уровень и корректность использования методов исследования	<ul style="list-style-type: none"> – умение выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы; – корректность использования методов исследования.
8.	Анализ результатов и выводы	<ul style="list-style-type: none"> – имеются выводы после каждой главы; – заключительные выводы и предложения обоснованы и опираются на содержание работы (или результаты исследования); – прослеживается личностная позиция автора;

		<ul style="list-style-type: none"> – в выводах теоретические положения логично связаны с практическими рекомендациями.
9.	Практическая значимость результатов	<ul style="list-style-type: none"> – имеются рекомендации по использованию материалов исследования в практической деятельности; – предложены конкретные технологии в области профессиональной деятельности; – ВКР содержит новые подходы к решению исследуемой проблемы; – имеется акт о внедрении результатов исследования.
10.	Оформление работы	<ul style="list-style-type: none"> – работа имеет четкую структуру; – работа оформлена с применением компьютерных технологий; – формат бумаги – А4 (210 x 297 мм.) – параметры страницы: поля – левое 30 мм., правое 15 мм., верхнее и нижнее по 20 мм.; – текст имеет деление на абзацы; – название глав и параграфов соответствует внутреннему содержанию и оглавлению работы; – список источников и литературы оформлен в соответствии с ГОСТ; – ссылки на информационные источники и оформление цитат соответствуют требованиям ГОСТ; – оформление и нумерация таблиц, рисунков и ссылок на них соответствует требованиям ГОСТ; – приложения и ссылки оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ.